



In unseren 44 Kindertagesstätten in den Bezirken Treptow-Köpenick und Neukölln betreuen wir bis zu 4.800 Kinder im Alter von acht Wochen bis zum Schuleintritt.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für die unten aufgeführten Einrichtungen in beiden Bezirken unbefristet und befristet vollzeitbeschäftigte

stellvertretende Leiter*innen einer Kindertagesstätte (w/m/d)

Es handelt sich hier um die

- a) **stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte Am Studio 5, 12489 Berlin** (bis zu 103 Plätze, Bewertung derzeit Entgeltgruppe S15 TV-L), **Kennziffer StKL Stu 01/21** (Leiterin Frau Becker, Tel. 565900220).
- b) **stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte Kaulsdorfer Straße 313/315, 12555 Berlin** (bis zu 155 Plätze, Bewertung derzeit Entgeltgruppe S16 TV-L), **Kennziffer StKL Kau 01/21** (Leiterin Frau Hausdorf, Tel. 657 40 11).
- c) **stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte Sterndamm 214/214a, 12487 Berlin** (bis zu 180 Plätze, Bewertung derzeit Entgeltgruppe S16 TV-L), **Kennziffer StKL Ste 01/21** (Leiterin Frau Horack, Tel. 6364092) **befristet für die Dauer des Beschäftigungsverbotes und der sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit der Stelleninhaberin.**
- d) **stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte Wildenbruchstraße 25, 12045 Berlin** (bis zu 160 Plätze, Bewertung derzeit Entgeltgruppe S15 TV-L), **Kennziffer StKL Wil 01/21** (Leiterin Frau Zeidler, Tel. 680856880).

Im Rahmen Ihrer Aufgaben als stellvertretende*r Leiter*in einer Kindertagesstätte unterstützen Sie durch Ihre Mitwirkung die Leitung der Einrichtung bei der Erfüllung ihrer Aufgaben. Sie sind mitverantwortlich für die Qualitätsentwicklung und -sicherung im pädagogischen Bereich auf der Basis des Berliner Bildungsprogramms. Hierzu gehört auch die Zusammenarbeit mit den Eltern auf der Grundlage einer Erziehungspartnerschaft. Weitere Aufgabenbereiche sind die Mitarbeit bei der Personalführung und -entwicklung der Mitarbeiter*innen, der Organisation des gesamten Dienstbetriebes, der Öffentlichkeitsarbeit sowie der konstruktiven Zusammenarbeit mit anderen Institutionen und Gremien, insbesondere im Rahmen der Sozialraumorientierung. Ferner sind Sie in Abhängigkeit der belegten Plätze in die Bildung und Betreuung der Kinder eingebunden.

Wir suchen engagierte **Sozialpädagog*innen, Diplompädagog*innen, staatlich anerkannte Erzieher*innen** oder eine im Sinne des § 10 KitaFöG und § 11 VOKitaFöG anerkannte sozialpädagogische Fachkraft mit mehrjährigen Erfahrungen im Kindertagesstättenbereich innerhalb der letzten 10 Jahre, die über gute bis sehr gute Kenntnisse des Berliner Bildungsprogramms sowie Erfahrungen und Kompetenzen hinsichtlich seiner Umsetzung in die Kindertagesstättenpraxis verfügen. Sie sollten ferner über gute Kenntnisse der internen Evaluation, des Qualitätsmanagements und den aktuellen Stand der fachlichen Diskussion im pädagogischen Bereich verfügen. Die Bereitschaft zur engen Zusammenarbeit mit der Einrichtungsleitung setzen wir voraus.

Weiterhin erwarten wir umfassende Kenntnisse der Personalführung und -entwicklung, der Organisation von Kindertagesstätten und der relevanten rechtlichen Grundlagen (SGB VIII, KitaFöG u. a.). Des Weiteren sollten Sie gute Kenntnisse im Bereich Konfliktmanagement, Gesprächsführung und Moderation besitzen. Die Fähigkeit zum wirtschaftlichen und zielorientierten Handeln wird vorausgesetzt.

Wir wünschen uns kommunikative, flexible und belastbare Mitarbeiter*innen, die Freude an der Ausübung von Leitungsfunktionen haben. Hierfür erwarten wir von Ihnen neben Erfahrungen in der Teamarbeit auch Konflikt- und Kritikfähigkeit sowie die Fähigkeit zu organisatorischem und planerischem Denken. Idealerweise verfügen Sie zudem über Kenntnisse der Struktur des Eigenbetriebes. Wir bieten Ihnen eine interessante Tätigkeit mit einer Bezahlung nach den im Land Berlin geltenden Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes (TV-L) einschließlich einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge, vermögenswirksamer Arbeitgeberleistungen und einer Hauptstadtzulage.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, ausführlicher Lebenslauf sowie Qualifikationsnachweise). **Bitte beachten Sie, dass Qualifikationen, Bildungsabschlüsse und Berufserfahrungen nur dann Berücksichtigung finden können, soweit diese mit Nachweisen belegt sind.**

Bei im Ausland erworbenen Qualifikationen ist ein Nachweis über ihre Anerkennung in Deutschland bzw. die Feststellung der Gleichwertigkeit mit einem in Deutschland anerkannten Ausbildungsberuf und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen. Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen.

Bitte beachten Sie, dass die Einladung zu einem Vorstellungsgespräch in der Geschäftsstelle u. a. davon abhängig ist, dass vor dem Absenden der Bewerbungsunterlagen ein Kennenlerntermin in der Kindertagesstätte stattfand. Zu diesem Zweck setzen Sie sich bitte kurzfristig mit der Leitung der Kindertagesstätte in Verbindung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen - unter Angabe der jeweiligen Kennziffer(n) - bis zum 31. Januar 2021 ausschließlich an:

**Kindertagesstätten SüdOst | Eigenbetrieb von Berlin
Personalmanagement | Groß-Berliner Damm 151 | 12489 Berlin
E-Mail: bewerbungen@kita-suedost.de**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte wenden Sie sich bei Fragen zu den Kindertagesstätten Am Studio, Kaulsdorfer Straße und Sterndamm an Frau Jahnke (Tel. 030/239821-012 und bei Fragen zur Kindertagesstätte Wildenbruchstraße an Frau Lentge (Tel. 030/ 239821-013).

Das Stellenangebot richtet sich an Bewerber*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Religion, Herkunft, Behinderung, sexueller Orientierung und Weltanschauung etc. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Wir haben uns die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und begrüßen entsprechende Bewerbungen. Anerkannte schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, wie z. B. Fahrtkosten, Verpflegungs- oder Übernachtungskosten o. ä., können nicht erstattet werden.